

**CENTRO DE INVESTIGACIONES SOCIOLOGICAS**

Julio 1990

Nº ESTUDIO

1.8 7 8

(1)(2)(3)(4)

Nº CUESTIONARIO

[ ]

(5)(6)(7)(8)(9)

TARJETA 01

(10)(11)

Provincia de destino [ ] (12)(13)

Localidad [ ] (14)(15)(16)

Ministerio en que presta sus servicios [ ] (17)(18)

Grupo de titulación [ ] (19)

Cuerpo al que pertenece [ ] (20)(21)(22)

Nivel del puesto que desempeña [ ] (23)(24)

Entrevistador [ ] (25)(26)(27)(28)

El Centro de Investigaciones Sociológicas está realizando una encuesta para conocer la problemática y el grado de satisfacción en el trabajo de los funcionarios públicos. Por este motivo, solicitamos su colaboración y se la agradecemos anticipadamente.

El secreto está amparado por las leyes y los cuestionarios individuales son destruidos enseguida. Podemos así garantizarle un completo anonimato.

**P.1** ¿Me podría decir en qué año entró Vd. en la Administración?

Año: [ ]  
(2 últimas cifras)  
No recuerda ..... 88 (29)(30)  
N.C. .... 99

**P.2** ¿Cómo entró en la Administración?

- Directamente por oposición ..... 1
- Con un nombramiento o contrato y posteriormente ganó unas oposiciones en turno libre ..... 2 (31)
- Con un nombramiento o contrato y posteriormente ganó unas oposiciones en turno restringido ..... 3
- N.C. .... 9

**P.3** ¿Cuál fue la razón principal que le movió a Vd. a ingresar en la Administración Pública?. (UNA SOLA RESPUESTA). (MOSTRAR TARJETA A).

- Las oportunidades que ofrece ..... 01
- La comodidad del trabajo ..... 02
- Una vocación de servicio público ..... 03
- Las posibilidades de promoción ..... 04
- La seguridad del empleo ..... 05
- El prestigio del Cuerpo en que ingresó ... 06
- El interés del trabajo en la Administración. 07 (32)(33)
- La retribución que se percibe ..... 08
- La tradición familiar ..... 09
- No tenía otra salida ..... 10
- Otra, ¿cuál? ..... 11
- N.C. .... 99

**P.4** Si pudiera empezar de nuevo su vida profesional, ¿volvería a entrar en la Administración?

- Sí ..... 1
- No ..... 2 (34)
- N.C. .... 9

**P.5** ¿Cambiaría Vd. su trabajo en la Administración por otro de similares características en la empresa privada?

- Sí ..... 1
- No ..... 2
- Depende (NO LEER). 3 (35)
- N.S. .... 8
- N.C. .... 9

**P.6** En líneas generales, ¿considera Vd. que trabajar en la Administración está socialmente mejor, igual o peor valorado que trabajar en la empresa privada?

- Mejor valorado .. 1
- Igual valorado .. 2
- Peor valorado ... 3 (36)
- N.S. .... 8
- N.C. .... 9

**P.7** ¿Está Vd. en posesión de alguna titulación académica superior a la exigida en el Cuerpo en el que actualmente está integrado?

- Sí ..... 1
- No ..... 2 (37)
- N.C. .... 9

**P.7a** ¿Cuál?

[ ] (38)(39)  
[ ] (40)(41)

**P.7b** ¿La obtuvo Vd. antes de incorporarse a la Administración o estando en ella?

- Antes de incorporarse a la Administración .. 1
- Estando en ella ..... 2 (42)
- N.C. .... 9

**P.7c** ¿Y esta titulación le ha servido a Vd. para promocionarse dentro de la Administración?

- Sí ..... 1
- No ..... 2 (43)
- N.C. .... 9

**P.8** ¿Ha cambiado de localidad de residencia por motivos profesionales después de ingresar en la Administración?

- Sí ..... 1
- No ..... 2 (44)
- N.C. .... 9

**P.8a** ¿Cuántas veces ha cambiado Vd. de localidad de residencia?

Nº de veces: [ ] (45)  
N.C. .... 9

**P.9** ¿Podría decirme cuántas veces ha cambiado Vd. de puesto de trabajo a lo largo de su vida profesional en la Administración?

Nº de veces: [ ] (46)(47)  
Ninguna ..... 77  
N.C. .... 99

**P.9a** ¿Y cuántos puestos de trabajo en concreto ha ocupado Vd. en los últimos cuatro años?

Nº [ ] (48)  
N.C. ... 9

**P.10** ¿Cuál ha sido la forma de provisión de su puesto de trabajo actual?

- Concurso ..... 1
- Libre designación ..... 2
- Comisión de servicio ..... 3
- Adscripción a un puesto por el Subsecretario ..... 4 (49)
- Otra, ¿cuál? ..... 5
- N.C. .... 9

**P.11** ¿Está Vd. muy satisfecho, bastante satisfecho, poco o nada satisfecho con el trabajo que realiza en su destino actual en la Administración?

- Muy satisfecho ..... 1
- Bastante satisfecho .. 2
- Regular (NO LEER) .... 3
- Poco satisfecho ..... 4 (50)
- Nada satisfecho ..... 5
- N.C. .... 9

**P.11a** ¿Por qué no está Vd. satisfecho?

[ ] (51)(52)  
[ ] (53)(54)

N.C. .... 99

**P.12** ¿Cree Vd. que el trabajo que está Vd. realizando en su destino actual es muy útil, bastante útil, poco o nada útil?

- Muy útil ..... 1
- Bastante útil .. 2
- Poco útil ..... 3 (55)
- Nada útil ..... 4
- N.S. .... 8
- N.C. .... 9

**P.13** Y, hablando en términos generales, ¿considera Vd. que su trabajo y esfuerzo están debidamente valorados por sus superiores o no están debidamente valorados?

- Sí, están debidamente valorados .. 1
- No están debidamente valorados ... 2 (56)
- N.S. .... 8
- N.C. .... 9

P.14 Y hablando en términos generales, ¿se siente Vd. muy responsable, bastante responsable, poco o nada responsable del resultado final de su trabajo?

- Muy responsable ..... 1
  - Bastante responsable .... 2
  - Poco responsable ..... 3
  - Nada responsable ..... 4
  - N.S. .... 8
  - N.C. .... 9
- (57)

P.15 Entre las distintas modalidades de jornada de trabajo existentes en la Administración, ¿cuál tiene Vd.?

- Jornada continuada con horario fijo ..... 1
  - Jornada continuada con horario flexible . 2
  - Jornada partida con horario fijo ..... 3
  - Jornada partida con horario flexible .... 4
  - Otra modalidad, ¿cuál? \_\_\_\_\_ 5
  - N.C. .... 9
- (58)

P.16 Y de haber podido, ¿cuál habría elegido Vd.?

- Jornada continuada con horario fijo ..... 1
  - Jornada continuada con horario flexible . 2
  - Jornada partida con horario fijo ..... 3
  - Jornada partida con horario flexible .... 4
  - Otra modalidad ¿cuál? \_\_\_\_\_ 5
  - N.S. .... 8
  - N.C. .... 9
- (59)

P.17 Pasemos ahora a hablar de la carrera administrativa, ¿cree Vd. que la Administración le ofrece muchas posibilidades, bastantes, regulares, pocas o ninguna posibilidad de lograr una carrera administrativa satisfactoria?

- Muchas ..... 1
  - Bastantes ..... 2
  - Regulares ..... 3
  - Pocas ..... 4
  - Ninguna ..... 5
  - N.S. .... 8
  - N.C. .... 9
- (60)

P.18 ¿En su opinión en que debería basarse, fundamentalmente, la carrera administrativa de los funcionarios?. (DOS RESPUESTAS) (MOSTRAR TARJETA B).

- En la antigüedad ..... 01
  - En el desempeño de puestos de mayor nivel ..... 02
  - En el desempeño de puestos de mayor responsabilidad ..... 03
  - En el desempeño de puestos de mayor retribución ..... 04
  - En poder pasar fácilmente a Cuerpos de Grupos superiores ..... 05
  - En la posibilidad de pasar fácilmente a otros Cuerpos del mismo grupo de titulación. 06
  - En poder ascender de categoría personal sin tener que cambiarse necesariamente a puestos de mayor nivel ..... 07
  - Otra, ¿cuál? \_\_\_\_\_ 08
  - N.S. .... 88
  - N.C. .... 99
- (61)(62) (63)(64)

P.19 En lo que respecta a la especialización del funcionario, ¿con cuál de estas dos ideas está Vd. más de acuerdo?

- Es preferible obtener la especialización una vez que se ha ingresado en la Administración .. 1
  - La especialización debe ser previa al ingreso en la Administración ..... 2
  - N.S. .... 8
  - N.C. .... 9
- (65)

P.20 ¿Considera Vd. muy adecuado, bastante adecuado, poco o nada adecuado que, para un mismo grupo de titulación, se puedan establecer carreras diferentes en función del grado de dificultad para el acceso a la función pública?

P.21 ¿Y el establecimiento de carreras diferentes según la especialidad de la función?

- |                           | P.20 | P.21 |
|---------------------------|------|------|
|                           | (66) | (67) |
| - Muy adecuado .....      | 1    | 1    |
| - Bastante adecuado ..... | 2    | 2    |
| - Poco adecuado .....     | 3    | 3    |
| - Nada adecuado .....     | 4    | 4    |
| - N.S. ....               | 8    | 8    |
| - N.C. ....               | 9    | 9    |

P.22 En su opinión, ¿de qué depende, sobre todo, la promoción del funcionario en la Administración Pública?. (MOSTRAR TARJETA C). (MAXIMO DOS RESPUESTAS).

- |   | 1º       | 2º       |
|---|----------|----------|
|   | (68)(69) | (70)(71) |
| - De la antigüedad .....  | 01       | 01       |
| - De sus actividades extraprofesionales. 02                                   | 02       | 02       |
| - De tener iniciativa e ideas propias .. 03                                   | 03       | 03       |
| - De la suerte .....  | 04       | 04       |
| - De tener una adscripción política determinada ..... 05                      | 05       | 05       |
| - De realizar correctamente el trabajo . 06                                   | 06       | 06       |
| - De contar con la titulación adecuada en cada caso ..... 07                  | 07       | 07       |
| - De haber realizado los correspondientes cursos de formación ..... 08        | 08       | 08       |
| - De las amistades .....  | 09       | 09       |
| - De tener una buena preparación ..... 10                                     | 10       | 10       |
| - De no plantear problemas a los superiores ..... 11                          | 11       | 11       |
| - De hacer nuevas oposiciones a cuerpos de mayor nivel de titulación ..... 12 | 12       | 12       |
| - N.S. ....   | 88       | 88       |
| - N.C. ....   | 99       | 99       |

P.23 Hablemos ahora de las retribuciones. ¿Cree Vd. que, en términos generales, la Administración paga a los funcionarios más, menos o de acuerdo con el trabajo que desarrollan?

- Más ..... 1
  - Menos ..... 2
  - De acuerdo con el trabajo que desarrollan ..... 3
  - N.S. .... 8
  - N.C. .... 9
- (72)

P.24 Y pensando en el puesto de trabajo que Vd. desempeña en la actualidad, ¿considera que le pagan más de lo que le corresponde al trabajo que realiza, lo que corresponde al trabajo que realiza o menos de lo que corresponde al trabajo que realiza?

- Más de lo que corresponde al trabajo que realiza . 1
  - Lo que corresponde al trabajo que realiza ..... 2
  - Menos de lo que corresponde al trabajo que realiza. 3
  - N.S. .... 8
  - N.C. .... 9
- (73)

P.25 ¿Qué opinión le merece, en general, el actual sistema de retribuciones: muy bueno, bueno, regular, malo o muy malo?

- Muy bueno ..... 1
  - Bueno ..... 2
  - Regular ..... 3
  - Malo ..... 4
  - Muy malo ..... 5
  - N.S. .... 8
  - N.C. .... 9
- (74)

P.25a ¿Por qué?

- \_\_\_\_\_ (75)(76)
- \_\_\_\_\_ (77)(78)
- N.C. .... 99

TARJETA 02 (10)(11)

P.26 ¿Y cómo valoraría Vd. un sistema retributivo que vinculara una parte significativa de las retribuciones a la carrera (a la categoría personal o grado) en detrimento de las ligadas al puesto de trabajo desempeñado (complemento específico).

P.27 ¿Y un sistema que retribuyera realmente el rendimiento y la calidad del trabajo efectuado?

- |                                | P.26 | P.27 |
|--------------------------------|------|------|
|                                | (12) | (13) |
| - Muy positivamente .....      | 1    | 1    |
| - Positivamente .....          | 2    | 2    |
| - Indiferente (NO LEER) .... 3 | 3    | 3    |
| - Muy negativamente .....      | 4    | 4    |
| - Negativamente .....          | 5    | 5    |
| - N.S. ....                    | 8    | 8    |
| - N.C. ....                    | 9    | 9    |

P.28 Pasemos ahora a otro tema. ¿Según su opinión, cuál sería la edad ideal de jubilación de los funcionarios?

- A los 65 años .....
  - Antes de los 65 años .....
  - Después de los 65 años .....
  - Se debería trabajar mientras se tengan facultades para ello .... 4
  - N.S. .... 8
  - N.C. .... 9
- (14)

P.29 ¿Y a Vd. personalmente a qué edad le gustaría jubilarse?

(15)(16)

N.C. .... 9

P.30 ¿Me podría decir cuál cree Vd. que es fundamentalmente el objetivo final de su trabajo?. (MOSTRAR TARJETA D).

P.31 ¿Y cuál cree Vd. que debería ser el objetivo final de su trabajo?. (MOSTRAR TARJETA D).

	P.30 (17)(18)	P.31 (19)(20)
- Que esté realizado conforme establecen las normas jurídicas .....	01	01
- El servicio a los ciudadanos .....	02	02
- El ejercicio de las potestades públicas .....	03	03
- Que esté realizado de forma que satisfaga a los jefes .....	04	04
- El empleo eficiente del dinero procedente de los impuestos .....	05	05
- La eficacia en la actuación administrativa .....	06	06
- Que los servicios públicos funcionen eficazmente .....	07	07
- Que los servicios públicos funcionen con el menor coste .....	08	08
- Otro, ¿cuál? .....	09	09
- N.S. ....	88	88
- N.C. ....	99	99

P.32 A la hora de realizar su trabajo, ¿considera Vd. que las directrices que recibe son claras y precisas siempre, casi siempre, algunas veces o nunca?

- Siempre ..... 1
- Casi siempre ..... 2
- Algunas veces ..... 3 (21)
- Nunca ..... 4
- N.C. .... 9

P.33 ¿Cómo valoraría Vd., por su experiencia, la actuación de quienes desempeñan jefaturas en la Administración en los siguientes aspectos?

	Más bien positivamente	Más bien negativamente	NS	NC
- Relaciones humanas con sus subordinados .....	1	2	8	9 (22)
- Confianza en sus subordinados .....	1	2	8	9 (23)
- Capacidad de comunicación con sus subordinados .....	1	2	8	9 (24)
- Manifestar una buena preparación profesional .....	1	2	8	9 (25)
- Capacidad de organizar bien el trabajo .....	1	2	8	9 (26)

P.34 ¿Cómo valoraría Vd., por su experiencia, el ambiente entre los compañeros de trabajo en la Administración, en los siguientes aspectos?

	Más bien positivamente	Más bien negativamente	NS	NC
- Relaciones humanas entre compañeros .....	1	2	8	9 (27)
- Confianza y ayuda mutua .....	1	2	8	9 (28)
- Capacidad de comunicación entre compañeros .....	1	2	8	9 (29)
- Manifestar una buena preparación profesional .....	1	2	8	9 (30)
- Capacidad de hacer a tiempo su trabajo .....	1	2	8	9 (31)

P.35 ¿Piensa Vd. que a la hora de acceder a la Función Pública las mujeres cuentan con más oportunidades, las mismas o menos oportunidades que los hombres?

- Más oportunidades ..... 1
- Las mismas oportunidades .. 2
- Menos oportunidades ..... 3 (32)
- N.S. .... 8
- N.C. .... 9

P.36 ¿Y cree Vd. que, una vez dentro de la Administración, las mujeres tienen más oportunidades de promoción que los hombres, las mismas o menos que los hombres?

- Más oportunidades ..... 1
- Las mismas oportunidades .. 2
- Menos oportunidades ..... 3 (33)
- N.S. .... 8
- N.C. .... 9

P.37 Cambiando ahora de tema. ¿Podría decirme si ha asistido Vd. a algún curso de formación o perfeccionamiento, después de su ingreso en la Administración, impartido por la propia Administración?

- Sí ..... 1
- No ..... 2 (34)
- N.C. .... 9

P.38 ¿Hasta qué punto: mucho, bastante, poco o nada, diría Vd. que son útiles estos cursos para el desempeño de su puesto de trabajo?

- Mucho ..... 1
- Bastante .... 2
- Poco ..... 3 (35)
- Nada ..... 4
- N.S. .... 8
- N.C. .... 9

P.39 ¿Cuál cree Vd. que debería ser el objetivo principal de los cursos de formación y perfeccionamiento impartidos por la Administración?. (MOSTRAR TARJETA E).

- Perfeccionar los conocimientos necesarios para el mejor desempeño del puesto de trabajo ..... 1
- Mantener al día el nivel profesional de los funcionarios .....

P.40 ¿Y qué materias considera Vd. más importantes como objeto de estos cursos de formación?. (MAXIMO DOS RESPUESTAS).

- ..... (37)(38)
- ..... (39)(40)
- N.S. .... 88
- N.C. .... 99

P.41 Pasemos ahora a hablar del sistema de selección de funcionarios. ¿A Vd. el actual sistema le parece muy bueno, bueno, regular, malo o muy malo?

- Muy bueno ..... 1
- Bueno ..... 2
- Regular ..... 3 (41)
- Malo ..... 4
- Muy malo ..... 5
- N.S. .... 8
- N.C. .... 9

P.41a ¿Podría decirme las razones por las que lo considerará regular/malo / muy malo?. (MAXIMO DOS).

- ..... (42)(43)
- ..... (44)(45)
- N.C. .... 99

P.42 ¿Y considera Vd. muy conveniente, bastante conveniente, poco o nada conveniente que el proceso de selección de funcionarios incluyera una fase de concurso de méritos donde se valorara la experiencia profesional, el expediente académico, etc. de los opositores?

- Muy conveniente ..... 1
- Bastante conveniente. 2
- Poco conveniente .... 3 (46)
- Nada conveniente ..... 4
- N.S. .... 8
- N.C. .... 9

P.43 De las fases que componen el proceso selectivo (pruebas, curso de formación y/o periodo de prácticas), ¿cuál debería ser, según su opinión, la fase a la que se le debería dar mayor importancia y cuál a la que se le debería dar menos?

	Más importancia (47)	Menos importancia (48)
- Pruebas .....	1	1
- Curso de formación .....	2	2
- Periodo de prácticas .....	3	3
- N.S. ....	8	8
- N.C. ....	9	9

P.44 Ahora quisiera que me dijera si conoce o ha oído hablar de los planes de modernización que el Gobierno ha puesto en marcha para mejorar el funcionamiento de la Administración.

- Sí ..... 1
- No ..... 2 (49)
- N.C. .... 9

P.44a ¿Y esta información la ha recibido Vd. a través de la propia Administración o por otras fuentes (sindicatos, asociaciones profesionales, medios de comunicación, etc.)?

- A través de la Administración . 1
- Otras fuentes ..... 2 (50)
- N.C. .... 9

P.44b ¿Considera Vd. que la información de que dispone sobre este plan es suficiente o insuficiente?

- Suficiente .... 1
- Insuficiente .. 2 (51)
- N.C. .... 9

P.44c ¿Y podría decirme si este plan de modernización de la Administración le inspira mucha, bastante, poca o ninguna confianza?

- Mucha ..... 1
- Bastante ..... 2
- Poca ..... 3 (52)
- Ninguna ..... 4
- N.C. .... 9

P.45 En todo caso, para mejorar el funcionamiento de la Administración Pública, ¿qué actuaciones considera más urgentes?. (MOSTRAR TARJETA F). (MAXIMO DOS RESPUESTAS).

- Lograr mayor coordinación entre las diferentes Administraciones Públicas ..... 01
- Establecer una nueva organización de los órganos superiores de la Administración del Estado ..... 02
- Lograr una mayor eficacia en las actuaciones administrativas ..... 03
- Modernizar los servicios a través de la informática ..... (53)(54) 04
- Responsabilizar a los funcionarios de los resultados de su trabajo ..... 05
- Establecer una verdadera carrera administrativa ..... (55)(56) 06
- Simplificar los procedimientos administrativos. 07
- Mejorar las retribuciones en la Administración Pública ..... 08
- Proporcionar una adecuada formación profesional a los funcionarios ..... 09
- Otra, ¿cuál? ..... 10
- N.S. .... 88
- N.C. .... 99

P.46 ¿Y en qué medida: mucho, bastante, poco o nada cree Vd. que las siguientes razones pueden dificultar la mejora de la Administración?

	Mucho	Bastante	Poco	Nada	NS	NC	
- La complejidad de la Administración .....	1	2	3	4	8	9	(57)
- La existencia de múltiples cuerpos y categorías de funcionarios .....	1	2	3	4	8	9	(58)
- Los hábitos y usos adquiridos a lo largo de muchos años, que son tan difíciles de desarraigar .....	1	2	3	4	8	9	(59)
- La insuficiencia de recursos económicos .....	1	2	3	4	8	9	(60)
- El desconocimiento que tienen los políticos de la Administración .....	1	2	3	4	8	9	(61)
- La distribución de competencias entre varios Ministerios sobre la misma materia .	1	2	3	4	8	9	(62)
- La falta de capacitación profesional de los funcionarios.	1	2	3	4	8	9	(63)
- La falta de costumbre de los funcionarios de asumir la responsabilidad de su trabajo.	1	2	3	4	8	9	(64)
- La dificultad de separar las decisiones políticas de las técnicas administrativas ....	1	2	3	4	8	9	(65)

P.47 Y, según su opinión, ¿cuál debería ser el ritmo de este proceso modernizador?

- Más bien rápido y en toda la Administración a la vez ..... 1
- Más bien lento y por sectores ..... 2 (66)
- N.S. .... 8
- N.C. .... 9

P.48 ¿Cree Vd. que la actuación del Gobierno ha contribuido a lograr un mejor funcionamiento de la Administración?

P.49 ¿Y cree Vd. que contribuirá en el futuro?

	P.48 Ha contribuido	P.49 Contribuirá
	(67)	(68)
- Sí .....	1	1
- No .....	2	2
- N.S. ....	8	8
- N.C. ....	9	9

P.50 Voy a leerle a continuación unas cuantas frases. Le rogaria que, en cada caso, me diga si está más bien de acuerdo o más bien en desacuerdo.

	Más bien de acuerdo	Más bien en desacuerdo	NS	NC
- Los funcionarios ejecutan con imparcialidad y eficacia las decisiones del Gobierno, con independencia de sus propias preferencias políticas .....	1	2	8	9 (69)
- Los gobiernos respetan en sus puestos a los funcionarios - sin tomar en consideración - las ideologías políticas ....	1	2	8	9 (70)
- Los Ministros y Subsecretarios pueden confiar hoy en la imparcialidad política de los altos funcionarios .....	1	2	8	9 (71)
- Hoy día, a los funcionarios - competentes, incluso de niveles altos, se les mantiene en sus puestos o se les confía uno parecido cuando cambian los gobiernos .....	1	2	8	9 (72)

P.51 ¿Podría decirme si, en general, se siente Vd. muy interesado, bastante interesado, poco o nada interesado por las cuestiones sindicales dentro de la Administración?

- Muy interesado ..... 1
- Bastante interesado . 2
- Poco interesado ..... 3 (73)
- Nada interesado ..... 4
- N.C. .... 9

P.52 En cualquier caso, ¿conoce Vd. las reivindicaciones que los sindicatos mantienen en el ámbito de la Administración Pública?

- Sí ..... 1
- No ..... 2 (74)
- N.C. .... 9

P.52a ¿Y se encuentra Vd. muy identificado, bastante identificado, poco o nada identificado con ellas?

- Muy identificado ..... 1
- Bastante identificado. 2
- Poco identificado .... 3 (75)
- Nada identificado .... 4
- N.C. .... 9

P.53 ¿Y tiene Vd. conocimiento de los acuerdos a los que han llegado los sindicatos y el Gobierno en el ámbito de la Administración?

- Sí ..... 1
- No ..... 2 (76)
- N.C. .... 9

P.53a ¿Y la fuente a través de la que se ha enterado de los acuerdos alcanzados es sindical o gubernamental?

- Sindical ..... 1
- Gubernamental .. 2
- Otra, ¿cuál? ..... 3 (77)
- N.C. .... 9

P.54 Según su opinión, ¿qué reivindicaciones deberían centrar prioritariamente el interés sindical?. (MOSTRAR TARJETA G). (ELEGIR DOS).

- Las retribuciones ..... 01
- La preparación de los planes de oferta de empleo ..... 02
- La clasificación de los puestos de trabajo ..... 03 (12)(13)
- Los sistemas de ingreso ..... 04
- La provisión de puestos de trabajo ..... 05
- La promoción profesional ..... 06
- Las condiciones de trabajo ..... 07
- La acción social ..... 08 (14)(15)
- Otras, ¿cuáles? \_\_\_\_\_ 09
- N.S. .... 88
- N.C. .... 99

P.55 Quisiera hacerle ahora algunas preguntas sobre el sistema y los órganos de representación de los funcionarios. Para empezar, ¿diría Vd. que conoce mucho, bastante, poco o nada el contenido de la Ley de Organos de Representación Sindical?

- Mucho ..... 1
- Bastante ..... 2
- Poco ..... 3 (16)
- Nada ..... 4
- N.C. .... 9

P.56 ¿Y diría que conoce mucho, bastante, poco o nada las funciones de...?

	Mucho	Bastante	Poco	Nada	NC	
- Las juntas y delegados de personal .....	1	2	3	4	9	(17)
- Las mesas de negociación .....	1	2	3	4	9	(18)
- Las secciones sindicales .....	1	2	3	4	9	(19)

P.57 ¿Y qué opinión le merecen estos órganos como instrumentos de representación y negociación de los funcionarios: muy buena, buena, regular, mala o muy mala?

	Muy buena	Buena	Regular	Mala	Muy mala	NS	NC	
- Las juntas y delegados de personal .....	1	2	3	4	5	8	9	(20)
- Las mesas de negociación .....	1	2	3	4	5	8	9	(21)
- Las secciones sindicales .....	1	2	3	4	5	8	9	(22)

P.58 ¿Me podría decir si está Vd. afiliado a algún sindicato?

P.59 ¿Y a alguna asociación profesional?

	P.57 Sindicato	P.58 Asociación Profesional
	(23)	(24)

- Sí ..... 1
- No ..... 2
- N.C. .... 9

P.58a ¿A qué sindicato?

\_\_\_\_\_ (25)

N.C. .... 9

P.59a ¿A qué asociación profesional?

\_\_\_\_\_ (26)(27)

N.C. .... 99

P.60 Quisiera que me dijera Vd. si se encuentra muy cercano, cercano, ni cercano ni distante, distante o muy distante de cada uno de los sindicatos que voy a leerle a continuación.

	Muy cercano	Cercano	Ni cercano ni distante	Distante	Muy distante	NS	NC	
- CC.00. ....	1	2	3	4	5	8	9	(28)
- CNT .....	1	2	3	4	5	8	9	(29)
- CSIF .....	1	2	3	4	5	8	9	(30)
- UGT .....	1	2	3	4	5	8	9	(31)
- USO .....	1	2	3	4	5	8	9	(32)
- Independiente.	1	2	3	4	5	8	9	(33)
- Otros .....	1	2	3	4	5	8	9	(34)

P.61 Ahora me gustaría que Vd. me dijera si votó en las pasadas elecciones sindicales?

- Sí ..... 1
  - No ..... 2 (35)
  - N.C. ... 9
- P.61a ¿Recuerda Vd. a qué sindicato votó?
- \_\_\_\_\_ (36)
- No recuerda ..... 8
- N.C. .... 9

P.61b ¿Cuál fue la razón principal por la que Vd. no votó? (MOSTRAR TARJETA H). (UNA RESPUESTA).

- La votación era demasiado complicada ..... 1
- No figuraba en las listas del censo ..... 2
- El día de la votación estaba ausente ..... 3
- No me identificaba con ninguna candidatura ... 4 (37)
- Otra razón, ¿cuál? \_\_\_\_\_ 5
- N.S. .... 8
- N.C. .... 9

P.62 Suponiendo que mañana se celebraran elecciones sindicales en la Administración, ¿a qué sindicato votaría Vd.?. (MOSTRAR TARJETA I).

- CC.00. .... 1
- CNT ..... 2
- CSIF ..... 3
- UGT ..... 4
- USO ..... 5 (38)
- Independientes ..... 6
- No votaría ..... 7
- Otros ..... 8
- NS/NC ..... 9

P.63 Cuando se habla de política se utilizan normalmente las expresiones izquierda y derecha. En esta tarjeta hay una serie de casillas que van de izquierda a derecha. ¿En qué casilla se colocaría Vd.?. (MOSTRAR TARJETA ESCALA). (PEDIRLE AL ENTREVISTADO QUE INDIQUE CON EL DEDO LA CASILLA EN LA QUE SE COLOCARÍA Y REDONDEAR EL NUMERO CORRESPONDIENTE).

Izda. 

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10
----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

 Dcha. NS NC

P.64 Sexo:

- Hombre ..... 1 (41)
- Mujer ..... 2

P.65 Es Vd.:

- Soltero ..... 1
- Casado ..... 2
- Divorciado o separado. 3 (42)
- Viudo ..... 4
- N.C. .... 9

P.66 ¿Cuántos años cumplió Vd. en su último cumpleaños?

\_\_\_\_\_ años (43)(44)

N.C. .... 99

P.67 ¿Dónde nació Vd.?

\_\_\_\_\_ (45)

(municipio)

\_\_\_\_\_ (46)(47)

(provincia)

P.68 ¿Me podría decir cuál es (o era) la profesión principal de su padre?

\_\_\_\_\_ (48)(49)

N.C. .... 99

NOTAS A RELLENAR POR EL ENTREVISTADOR

1) Desarrollo de la entrevista:

- Muy buena ..... 1
- Buena ..... 2
- Regular ..... 3 (50)
- Mala ..... 4
- Muy mala ..... 5

2) Sinceridad del entrevistado:

- Mucha ..... 1
- Bastante ..... 2 (51)
- Poca ..... 3
- Ninguna ..... 4